

# Tukilinja-säätiön TOIMINTAKERTOMUS

1.1.2019 – 31.12.2019



# Sisällys

<b>Tukilinja-säätiö lyhyesti.....</b>	<b>3</b>
<b>Tukitoiminnan periaatteet.....</b>	<b>4</b>
<b>Tukitoiminnan keinot.....</b>	<b>6</b>
<b>Tukitoiminta 2019.....</b>	<b>7</b>
<b>Apurahojen saajat.....</b>	<b>9</b>
Tietotekniset opiskelu-, työ- ja toimintavälineet .....	<b>10</b>
Opiskelun tukeminen.....	<b>11</b>
Harrastusten tukeminen.....	<b>11</b>
Työllistymisen tukeminen.....	<b>11</b>
Yhteisöapurahat.....	<b>12</b>
Yhteistyönä toteutettu tuki.....	<b>12</b>
<b>Henkilöstö.....</b>	<b>13</b>
<b>Hallinto ja toimintaperiaatteet.....</b>	<b>14</b>
Talous ja varojen hoito.....	<b>15</b>
Lähipiiritapahtumat .....	<b>16</b>
Riskienhallinta .....	<b>17</b>
Kuluvan vuoden näkymät.....	<b>17</b>
<b>Liitteet .....</b>	<b>14</b>
1. Apurahapäätökset.....	<b>14</b>
2. Säätiön lähipiiri .....	<b>14</b>
3. Tilastoja tuen jakautumisesta .....	<b>14</b>



## Tukilinja-säätiö lyhyesti

Säätiön tarkoituksena on vammaisten ja pitkäaikaisesti toimintarajoitteisten henkilöiden yhdenvertaisuuden ja tasavertaisten toimintamahdollisuuksien edistäminen. Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö jakaa apurahoja yksityishenkilöille ja yhteisöille. Myönteisiä apurahapäätöksiä tehtiin 1.1.–31.12.2019 toimintakaudella 714 545 eurolla.



## Tukitoiminnan periaatteet

Säätiö on Suomessa ainoa vammaisalan toimija, joka suuntaa tukensa kaikille tuen tarpeessa oleville vammaisille ja pitkäaikaisesti toimintarajoitteisille henkilöille diagnoosista ja iästä riippumatta.

Tukilinja-säätiön apurahat on tarkoitettu henkilöille, joilla on pitkäaikainen fyysinen tai psyykinen toimintarajoite, joka vaikeuttaa arjessa toimimista. Liikunta- tai aisti-vamman ohella tällaisen rajoitteen voi aiheuttaa myös pitkäaikais sairaus, mielenterveysongelma tai neurologinen poikkeavuus.

Apurahat suunnataan ensisijaisesti vähävaraisille, Suomessa pysyvästi asuville, toimintarajoitteisille yksityishenkilöille. Niitä voidaan myöntää myös pienten yhteisöjen toimintaan. Lisäksi säätiö jakaa apurahoja ja palkintoja yhteistyössä muiden vammaisalan toimijoiden kanssa.

Apurahat on tarkoitettu edistämään apurahan saajan koulunkäyntiä, opiskelua, työllistymistä ja harrastamista. Niillä voidaan tukea myös muuta itsenäistä ja aktiivista toimintaa, joka edistää osallisuutta yhteiskunnassa.



### Apurahoja myönnetään seuraavassa tärkeysjärjestyksessä:

1. Työllistymisen tukeminen.
2. Koulunkäynnin ja opiskelun tukeminen.
3. Harrastamisen ja aktiivisen elämän tukeminen.

Apurahoja ei myönnetä yleisiin elinkustannuksiin, hoito- ja terapiakuluihin tai – välineisiin tai sellaiseen toimintaan tai välineisiin, jotka työnantaja, vakuutuslaitos tai julkisen sektorin toimija on lain mukaan velvollinen hakijalle kustantamaan. Apurahaa ei myönnetä kuntien tai kaupunkien oman toiminnan tai niiden omistamien laitosten ja yhtiöiden toiminnan kuluihin tai välinehankintoihin (esim. asumisyksiköt). Tukilinja-säätiön apurahoja ei pääsääntöisesti myönnetä takautuvasti.





# Tukitoiminnan keinot

Säätiö myöntää tukensa siten, että se kohdistuu suoraan tuetusta toiminnasta aiheutuviin kuluihin tai tarvittavan apuvälineen hankintaan. Siksi suurin osa tuesta toimitetaan perille laskutuslupien muodossa. Säätiö myös hankkii osan myöntämistään, varsinkin tietoteknisistä apuvälineistä sellaisten tuen saajien puolesta, joille apuvälineen valinta ja hankkiminen on toimintarajoitteen vuoksi haasteellista.

Hakemusten yksilöllisen käsittelyn ja tuen perillemenon varmistamiseksi säätiössä työskentelee neljä tukitoiminnan työntekijää, joiden työtehtäviin kuuluu myös antaa asiantuntevaa neuvontaa toimintarajoitteisille henkilöille tarjolla olevista palveluista ja tukitoimista sekä tietoteknisistä apuvälineistä.



## Tukitoiminta 2019

Tällä toimintakaudella säätiön tukitoiminnan toteuttamisesta vastaava toimielin Tukilinjafoorumi teki 907 myönteistä tukipäätöstä. Siihen sisältyvät myös ne apurahat, joissa päätökset on valmisteltu yhteistyössä toisen vammaisalan yhteisön kanssa. Yksityishenkilöille myönnettiin 862 apurahaa ja yhteisöille 45 apurahaa. Vuoden 2019 aikana saapui yli 1500 apurahahakemusta, mikä on enemmän kuin kertaakaan aiemmin.

Vuonna 2019 toimintakaudella säätiö myönsi apurahoja yhteensä 714 545 eurolla eli kuukausittain noin 59 545 eurolla. Toimintakaudella maksettiin tukena 677 840 euroa.

Apurahojen määriin mainittakoon tarkennuksena peruste siihen, miksi tilikaudella tehtyjen tukipäätösten ja maksettujen tukien summa ei ole sama. Tukena hankittavien apuvälineiden hankintasumma ei usein ole päätöshetkellä tarkasti tiedossa, vaan siitä kirjataan kustannusarvio. Tilinpäätökseen apurahat kirjataan suoritusperusteisesti siten, että ne päätökset, joita ei ole maksettu saman tilikauden aikana, kirjautuvat myöhemmille tilikausille, jolloin ne tulevat maksuun. Osa apurahoista maksetaan osamaksuina pidemmän ajan kuluessa ja niissä voi tapahtua myös muutoksia tuetun toiminnan keskeytyessä tai kustannusten muuttuessa.

Yksityishenkilöille myönnetyn apurahan enimmäis-  
summa oli 4999 euroa, koska lahjaverotuksen raja on  
5000 euroa. Yhteisöille myönnetyt apurahat voivat  
olla tätä suurempiakin. Käytännössä yksityishenkilöille  
myönnetyt apurahat ovat usein maksimisummaa pie-  
nempiä, koska niihin vaikuttavat sekä yksilölliset tar-  
peet että tukitoiminnan kohdistamisen painopisteet.

Tuki toimitettiin pääsääntöisesti joko hankittuna vä-  
lineenä tai laskutuslupana hankintapaikkaan. Vain  
poikkeustapauksessa tuki on maksettu suoraan tuen  
saajan tilille, mutta silloin on edellytetty ostokuitin  
toimittamista.

Toimintakauden aikana tukitoiminnan työntekijät  
osallistuivat uuden apurahajärjestelmän kehittämi-  
seen yhteistyössä kehittämisestä vastaavan yrityksen,  
Web-veistämö Oy:n kanssa.

Uusi apurahojen käsittelyyn rakennettu ohjelmisto  
otettiin käyttöön tammikuussa 2020. Tavoitteena oli  
sekä apurahan hakijan että käsittelijän työn selkiyt-

täminen, työprosessien tehostaminen ja tilastoinnin  
parantaminen. Lisäksi uusi ohjelmisto parantaa tuki-  
toiminnan työntekijöiden etätyömahdollisuuksia ja  
tuo uusia työkaluja tukitoiminnan käyttöön. Tämän  
kehitysprosessin yhteydessä päivitettiin myös apura-  
hojen painopisteitä sekä hakemusohjeita.

Toimintakauden aikana jatkettiin apurahan hakijoiden  
ohjausta ja neuvontaa koskien lakisääteisiä oikeuk-  
sia. Hakijoita ohjattiin hakemaan tukea mm. kunnan  
vammapalveluista, Kelasta sekä sairaanhoitopiirien  
apuvälineyksiköistä. Tukitoiminnan työntekijät antoi-  
vat neuvontaa myös sosiaali- ja terveysalan ammatti-  
laisille, joilta tuli yhteydenottoja asiakkaiden elämän-  
tilanteisiin liittyen.

Syksyllä 2019 tukitoiminnan työtä mukautettiin Pos-  
tin lakon vuoksi. Esimerkiksi apurahan saajille lähe-  
tettävät lisäselvityspyynnöt lähetettiin pääsääntöisesti  
sähköisesti. Postin lakko lisäsi myös hakijoiden ja asia-  
hoitajien yhteydenottojen määrää liittyen liitteiden  
toimittamiseen.



## Tukilinjän apuraha- kohteet 2019



- Harrastus 34 %
- Koulutus 27 %
- Aktiivinen elämä 24 %
- Työllistyminen 11 %
- Kuntoutus 4 %

Yllä olevat prosentit ovat euromääräisiä  
osuuksia tuesta.



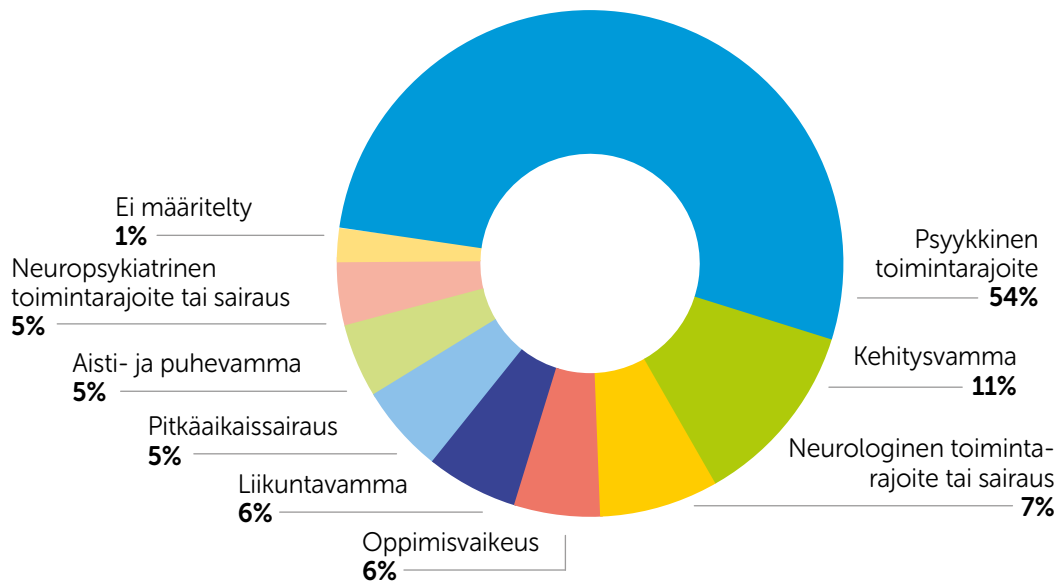


## Apurahojen saajat

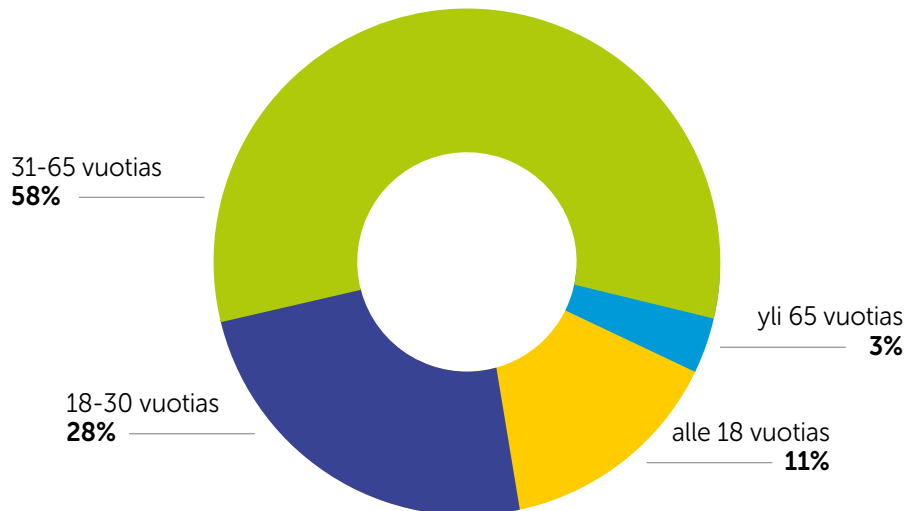
Vuonna 2019 annettu tuki luokiteltiin tilastointia varten esimerkiksi apurahatyypin, toimintarajoitteen, tuen käyttötarkoituksen ja tuen tyyppin mukaan.

Tukea myönnetään hakemusten perusteella ja vuonna 2019 myönnetyt apurahat jakautuvat toimintarajoitteisille ihmisille laajasti ympäri Suomea. Tuen saajien toimintarajoitteita olivat esimerkiksi kehitys-, liikunta-, ja aistivammat, oppimisvaikeudet sekä psyykkiset ja neurologiset sairaudet tai vammat. Tukilinjän tukitoiminnassa näkyi myös tänä vuonna mielenterveysongelmien kasvava osuus toimintarajoitteen aiheuttajana. Yhteiskunnan tuki sairastuneille ei tällä hetkellä kata psyykkisten sairauksien osalta hoitotarvetta yhtä laadukkaasti ja tehokkaasti kuin fyysisten sairauksien osalta. Myöskään kolmannen sektorin tukea ei tälle sairausryhmälle ole samassa määrin tarjolla kuin muille diagnoosiryhmille.

## Apurahan saajan pääasiallinen toimintarajoite



## Apurahat ikäryhmittäin



## Tietotekniset opiskelu-, työ- ja toimintavälineet

Apurahoista eniten hakijoille myönnettiin tietoteknisinä välineinä ja erityisesti tietokoneita. Ne jakautuivat perustasoisiiin laitteisiin, joita käytetään asiointiin ja tiedonhakuun, sekä tehokkaampiin laitteisiin, joita käytetään opiskeluun ja työntekoon. Molempiin hankittiin lisäominaisuutena 3 vuoden takuu. Näiden

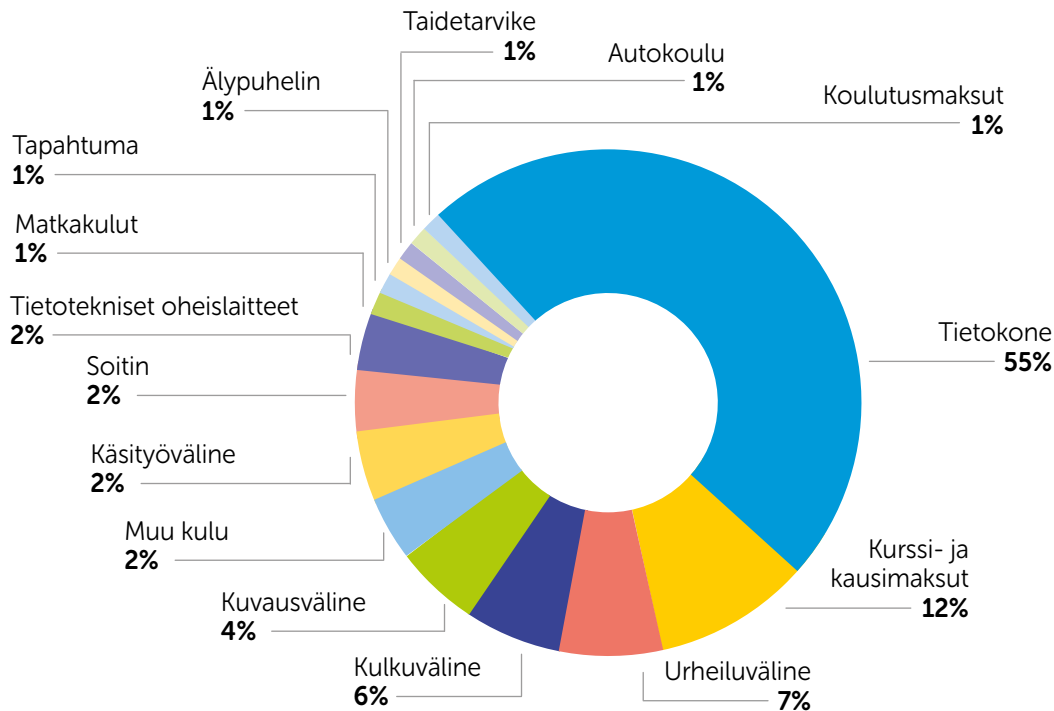
lisäksi myönnettiin tablettitietokoneita, joilla on monenlaisia käyttötärpeita. Sisäänrakennettujen ominaisuuksiensa vuoksi nämä soveltuvat hyvin esimerkiksi näkövammaisten henkilöiden yhteydenpito- ja apuvälinekäyttöön.

Tukilinja myönsi tabletteja ja tietokoneita asiantuntijan suosituksesta myös yksilöllisinä laitekokonaisuuksina. Ne tilattiin hyväksi todetuilta alihankkijoilta tai annet-

tiin tuen saajalle laskutuslupa hänen valitsemaansa paikalliseen liikkeeseen. Tässä hankintamallissa apurahan saaja valitsee laitteen itse ja voi halutessaan hankkia myös kalliimman laitteen siten, että maksaa laskutusluvan ylittävän osuuden summasta itse.

Laskutusluvan käyttö yleistyi edelleen, ja yleisin hankintapaikka laskutusluvalla oli Gigantti. Ne tietokoneet, jotka toimitettiin tuen hakijoille säätiön toimesta kotiin, tilattiin pääosin Serv-IT Solutions Oy:ltä.

## Tukilinjän apurahakohteet



## Opiskelun tukeminen

Opiskelua tuettiin tietoteknisten apuvälineiden lisäksi apurahoilla kurssi- ja lukukausimaksuihin sekä opiskelutarvikkeisiin. Opiskelu saattoi olla joko tutkintoon johtavaa tai lisä- ja täydennyskoulutusta.

## Harrastusten tukeminen

Harrastustoimintaa tuettiin myöntämällä apurahoja harrastusmaksuihin ja harrastusvälineiden hankintaan. Vapaa-ajan harrastuskuluja tuettiin enintään tuhannella eurolla apurahan saajaa kohden, ja tuetut välinehankinnat edustivat hintatasoltaan hyvää harrastajatasoa. Kun kyseessä oli ns. ammattimainen harrastus (ks. alla Työllistymisen tukeminen), tukena voitiin myöntää myös ammattimaiseen toimintaan soveltuvia välineitä.

## Työllistymisen tukeminen

Toimintakaudella pyrittiin kohdentamaan Tukilinjän apurahoja työllistymisen tukemiseen. Pienyrittäjän apuraha on tarkoitettu sekä päätoimista yrittäjyyttä suunnitteleville henkilöille että henkilöille, jotka ovat jo perustaneet yrityksen ja saavat siitä pääasiallisen toimeentulonsa. Apurahoja myönnettiin esimerkiksi työvälineisiin, täydennyskoulutukseen ja markkinointikuluihin.

Apuraha ammattimaiseen harrastamiseen on suunnattu henkilöille, jotka pyrkivät saamaan työnomaista toiminnastaan sivutuloa. Apurahoilla hankittiin esimerkiksi työvälineitä, kuten tietokoneita, kuvausvälineitä, soittimia, käsityö- ja taidetarvikkeita, sekä lisäkoulutusta.

## Yhteisöapurahat

Vuoden 2019 aikana tehtiin 45 myönteistä apurahapäätöstä. Niitä myönnettiin aiempaan tapaan useimmiten yhdistysten tietokone- ja muihin laitehankintoihin sekä yhdistysten jäsenmatkojen omavastuuosuuksien pienentämiseen. Vuonna 2019 erityisesti yhteisöapurahapuolella näkyi kehitysvammaisten henkilöiden perustaman Me Itse ry:n paikallisryhmien tietotekniikkaa koskevat hakemukset. Paikallisryhmien tarkoituksena on edistää omalla alueellaan kehitysvammaisten henkilöiden osallisuutta ja vaikuttamista yhteiskuntaan. Paikallisryhmien hakemuksia tuli toimintavuoden aikana eri puolilta Suomea.

Suurin yhteisöapuraha (5000 euroa) myönnettiin tänäkin vuonna kansainvälisen vammaisten päivän DiDa-verkostofestivaalin kuluihin. Festivaali järjestettiin neljättä kertaa ja Tukilinja-säätiö on mukana verkostofestivaalin ohjausryhmässä. Vuonna 2019 verkostofestivaali laajeni edelleen ja erilaisia tapahtumia järjestettiin ympäri Suomea erityisesti museoissa, joissa tarjottiin eri tavoin esteettömiä yleisöopastuksia ja keskustelutilaisuuksia.



## Yhteistyönä toteutettu tuki

Yhteistyössä apurahoja jaettiin kolmen vammaisalan järjestötoimijan kanssa. Näiden apurahojen kohdalla tukilinja maksaa apurahan ja yhteistyötaho on mukana asiantuntemuksellaan valitsemassa apurahan saajia.

Startti-urheilustipendit myönnettiin yhteistyössä Suomen Vammaisurheilu- ja liikunta VAU ry:n kanssa. Stipendejä jaettiin yhteensä noin 26 000 eurolla.

Kynnys ry:n kanssa yhteistyössä jaettavan Vamma-kulttuuripalkinnon sai vuonna 2019 runokirjailija Rosanna Fellman. Hän sai Tukilinnan 5 000 euron suuruisen työskentelyapurahan.

Vuoden 2019 aikana entinen tutkimus- ja kehittämisapuraha muutettiin vammaistutkimusapurahaksi yhteistyökumppani Vammaistutkimuksen seuran VA-TU:n kanssa käytyjen neuvottelujen tuloksena. Vuonna 2019 vammaistutkimusapurahahakemuksia tuli määräaikaan mennessä 11 kappaletta. Vammaistutkimusapurahoja myönnettiin yhteensä 4 kappaletta, joiden yhteissumma oli 15 000 euroa. Kolme tutkimusapurahaa myönnettiin väitöskirjatutkimukseen ja yksi yleiseen tutkimukseen.





Tukilinja oli mukana järjestämässä vammaiskulttuuritapahtuma DiDaa Kansainvälisenä vammaisten päivänä 3.12.2019. Kuvassa lehden toimitusneuvoston jäseniä ja vammaisaktivisteja tauolla: vasemmalta Kynnys ry:n kulttuurisihteeri Nikolai Klix, Tukilinjän toimitusneuvoston jäsen Heini Saraste, päätoimittaja Iris Tenhunen, Tukilinjän tukikoordinaattori Sanna Nupponen ja toimitusneuvoston jäsen Sanni Purhonen.

## Henkilöstö

Tukilinjafoorumien kokousten puheenjohtajana toimi Tukilinja-säätiön hallituksen jäsen Heikki Laukkarinen. Yhteistyö- ja vaikuttamisapurahojen päätöksistä vastasi Tukilinja-säätiön hallitus.

Tukitoiminnassa työskentelee apurahahakemusten käsittelyssä kolme työntekijää, joista kaksi vastaa yksityishenkilöiden apurahahakemusten käsittelystä. Yksityishenkilöiden hakemusmäärien kasvaessa myös yhteisö- ja yhteistyöapurahoista vastaava työntekijä on osallistunut yksityishenkilöiden hakemusten käsittelyyn.

Säätiön neljäs tukitoiminnan työntekijä vastasi apurahojen tietoteknistä asiantuntevasta vaativasta käsittelystä sekä apurahoina myönnettyjen tietoteknisten ja muiden apuvälineiden hankinnasta silloin, kun säätiö osti ja toimitti ne suoraan apurahan saajalle. Lisäksi tukitoiminnan eri tehtäviin osallistui käytännössä koko henkilöstö.



Sari Heino-Holopainen teki Tukilinjaan jutun nuorten koulutuspurjehduksista kuunari Helenalla.

## Hallinto ja toimintaperiaatteet

Säätiön toiminnassa korostuu sen tavoitteena oleva tukitoiminta, muut toiminnot pyritään pitämään mahdollisimman vähäisinä. Omaisuudenhoidon ja taloushallinnon palvelut ostetaan alan yritysiltä.

Ennakonpidätyksen alaisia palkkoja maksetaan säätiössä työskenteleville työntekijöille ja hallituksen jäsenille. Hallituksen puheenjohtajalle ja jäsenille ei makseta erillisiä palkkiota hallitustyöskentelystä.

Hallituksen toimintakausi on 3 vuotta. Hallitukseen kuuluivat toimintakaudella Iris Tenhunen (pj), Ismo Seppä ja Heikki Laukkarinen. Hallitus kokoontui toimintakauden aikana 7 kertaa.

## Talous ja varojen hoito

Säätiön toiminnan tuotot olivat 1 581 506 euroa, josta suurimman osan muodosti säätiön perustajan lahjoitukset jotka olivat yhteensä 1 400 000 euroa toimintakaudella. Lisäksi säätiö sai toimintakaudella kaksi merkittävää lahjoitusta. Suurimman yksittäisen lahjoituksen tehnyt yksityinen taho ei halunnut nimeään julki. Toisen merkittävän 6 000 euron lahjoituksen teki Rantapolku-säätiö. Toimintakauden aikana säätiö maksoi apurahoina 677 839 euroa.

Suurin yksittäinen kuluerä säätiöllä oli henkilöstömenot, joista suurin osa koostui tukitoiminnan henkilöstön palkkamenoista. Säätiön palveluksessa oli toimintakaudella yhteensä 7 henkilöä, jotka työskentelivät koko- tai osa-aikaisesti. Palkat ja palkkiot olivat toimintakaudella yhteensä 238 290 euroa. Henkilöstökulujen jälkeen suurin yksittäinen kuluerä olivat irtaimistokulut 39 545, näistä kuluista suurin osa johtui tukitoiminnan käsittelyohjelmiston suunnittelusta ja käyttöönnotosta. Toimitilakulut (23 4000 euroa) olivat kolmanneksi merkittävin kuluerä vuonna 2019

Säätiön tilikauden ylijäämä oli 509 280 euroa ja taseen loppusumma tilikauden päättyessä 938 678 euroa.

## Varojen hoito

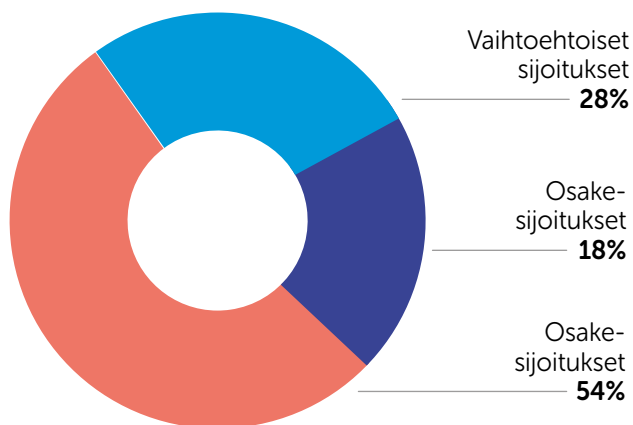
Säätiön varojen hoidon tavoitteena on tehtyjen sijoitusten suunnitelmallisuus ja tuottavuus pitkällä aikavälillä. Säätiön alkuvaiheen tavoitteena on kasvattaa sijoitusomaisuutta, jonka tuotolla on tarkoitus jatkoissa kattaa säätiön toimintamenoja ja mahdollistaa näin lahjoitusvarojen kohdistaminen tukitoimintaan. Hallitus valvoo yhteistyössä asiantuntijoiden kanssa siitä, että säätiön varat on sijoitettu suunnitelmallisesti ja eettisesti. Sijoituksissa otetaan huomioon sekä lyhyen aikavälin likviditeetti että pitkän aikavälin rahoitustarpeet.

Säätiön sijoituksissa riskit on kartoitettu yhdessä omaisuudenhoito-yhtiön edustajan kanssa ja pyritty eri keinoin minimoimaan niitä. Voimakkaammin heilahtelevia sijoituslajeja on kompensoitu turvallisemmilla sijoituslajeilla. Sijoitukset pyritään myös hajautamaan toimialoittain, maantieteellisesti, ajallisesti ja sijoituslajeittain.

Säätiö teki toimintakaudella uusia sijoitusmerkintöjä yhteensä 250 000 euron arvosta. Sijoitusvarallisuudesta on allukoitu yhdistelmärahastoon jossa suurempi osa varallisuudesta on eri korkosijoituksissa ja pienempi osuus on hajautettu erilaisiin osake- ja vaihtoehtoisiin sijoituksiin. Lisäksi säätiön varoja on sijoitettuna palvelukiinteistöihin keskittyvään rahastoon.

Alla olevassa taulukossa on kuvattu säätiön sijoitusten markkina-arvo, arvon kehitys ja rahasto-osuuksien jakautuminen toimintakauden lopussa. Vuonna 2019 säätiön sijoitetun pääoman kehitys oli 9,24 % positiivinen.

### Salkun markkina-arvon jakauma omaisuusluokittain



### Salkun arvon kehitys omaisuusluokittain

Omaisuusluokka	Markkina-arvo 30.9.2019 EUR	Markkina-arvo 31.12.2019 EUR
Osakesijoitukset	52 270,59	65 368,56
Korkosijoitukset	156 811,76	196 105,68
Vaihtoehtoiset sijoitukset	103 677,37	103 677,37
<b>Yhteensä</b>	<b>312 759,72</b>	<b>365 151,61</b>

31.12.2019	
Salkun kehitys (performanssi 12 kk)	9,24 %
Salkun riski (volatiliteetti 12 kk)	2,66 %
Salkun Sharpe	3,58 %

## Lähipiiritapahtumat

Säätiö raportoi toimintakertomuksessaan kaikki lähipiiritapahtumat (suppean lähipiirin kanssa) joulukuussa 2015 voimaan astuneen uuden säätiölain ja säätiön hyvän hallintotavan mukaisesti.

### Tukilinja-säätiön tavanomaiset lähipiiritoimet:

- Säätiön perustajajyhdistys antaa lahjoituksia säätiölle
- Hallituksen jäsenille maksetaan palkkaa säätiön eteen tehtävästä työstä
- Tilintarkastajille maksetaan palkkio laskun mukaan
- Säätiö ostaa toimisto- ja toimitilapalveluita perustajajyhdistykseltä

Säätiö osti toimintavuonna toimintaansa palvelevia toimistopalveluita toimistohotelli-periaatteella säätiön perustajajyhdistykseltä. Ostettujen palveluiden ja käyttöomaisuuden hinnoittelu perustui markkinahintaan.

Säätiö ei ole maksanut apurahoja tai antanut lainoja tai sitoumuksia säätiön lähipiiriin kuuluville. Säätiön hallituksen jäsenille on maksettu palkkaa työskentelystään säätiön hyväksi. Hallitustyöskentelystä ei ole maksettu erillistä korvausta.

Yhteenveto säätiön suppeaan lähipiiriin kuuluvien kanssa tehdyistä lähipiiritoimista on kuvattu alla olevassa taulukossa. Säätiöllä ei ole tiedossa muita lähipiiritoimia.

TOIMET TAI TALOUDELLISET EDUT EUROINA	LÄHIPIIRISUHTEN LUONNE				
	1	2	3	4	5
A) Johdon palkat, palkkiot ja eläkesitoumukset		92 012,42 €			
B) Sopimukset	31 800,00 €	1 860,00€			
C) Myönnetty tuki	1 400 000,00 €				
D) Annetut lainat, vastuut ja vastuusitoumukset					
E) Sanallinen kuvaus toimista ja taloudellisista eduista	A2) Hallituksen kolmelle jäsenelle (jotka työskentelivät säätiössä) maksettu yhteenlaskettu palkkasumma oli 92012,42 euroa luontaisuuksiin. Hallitustyöskentelystä ei maksettu erillistä korvausta B1) Säätiö maksoi perustajajyhdistykselle vuokraa yhteensä 31800 euroa toimistohotellipalveluista (mm. puhelin, s-posti, datasiirto, internet, toimistotarvikkeet, postitus, toimitilavuokra, kiinteistöhuolto).B2)Tilintarkastajalle maksettu palkkio tilintarkastuksesta sopimuksen mukaan C1) Säätiön perustaja antoi lahjoituksena säätiölle tilikaudella 1 400 000 euron arvosta lahjoituksia				

LÄHIPIIRISUHTEN LUONNE
<b>1</b> Säätiön perustaja ja säätiössä määräysvaltaa käyttävä sekä näiden tai säätiön tytäryhteisö ja -säätiö
<b>2</b> Säätiön ja 1 kohdassa tarkoitetun yhteisön ja säätiön hallituksen ja hallintoneuvoston jäsen ja varajäsen, toimitusjohtaja ja tämän sijainen, vastuunalainen yhtiömies ja tilintarkastaja
<b>3</b> Säätiön asiamies ja muu henkilö, joka osallistuu säätiön johtamiseen. Jos ryhmään 3 kuuluu vain yksi johtaja, kuten asiamies, tämän tiedot voidaan yhdistää kohtaan 2.
<b>4</b> 1-3 kohdassa tarkoitetun ihmisen perheenjäsen*
<b>5</b> 1-4 kohdassa tarkoitetun ihmisen tai yhdessä toimivien ihmisten määräysvallassa oleva yhteisö ja säätiö
• aviopuoliso ja avopuoliso, oma ja puolison lapsi ja tämän puoliso ja jälkeläinen sekä oma ja puolison vanhempi, isovanhempi ja tämän vanhempi



## Riskienhallinta

Taloudellisista riskeistä merkittävin on voimakas riippuvuus säätiön perustajayhdistyksen rahoituksesta sekä pienemmässä määrin sijoitustoimintaan liittyvä epävarmuus. Kuluvan toimintakauden aikana on tarkoitus aloittaa lahjoituksiin perustuva varainhankinta. Sen onnistuminen on myös taloudellinen riski. Lahjoituksilla on tarkoitus laajentaa rahoituspohjaa, jotta riippuvuutta perustajayhdistyksen rahoituksesta saadaan tulevaisuudessa pienennettyä. Riskejä hallitaan myös hoitamalla sijoituksia suunnitelmallisesti ja hajauttamalla sijoitukset ajallisesti, sijoituslajeittain ja maantieteellisesti.

Osa säätiön palveluista, kuten omaisuudenhoito ja taloushallinnon palvelut, on kustannustehokkuuden saavuttamiseksi ulkoistettu. Palvelujen laatuun liittyvää riskiä alennetaan valitsemalla palvelujen tarjoajat huolellisesti sekä harjoittamalla säännöllistä raportointia ja seuranta.

Muita riskejä on kartoitettu ja niitä on minimoitu vakuutuksin ja toimintaohjein. Säätiöllä on vastuuvakuutus ja tapaturmavakuutus. Lisäksi säätiöllä on hallituksen vahvistama lähipiiriohje. Tukitoiminnassa käsiteltävät hakemukset sisältävät tietosuojan kannalta arkaluonteista tietoa, jonka tietoturvalliseen käsittelyyn on kaikissa prosessin vaiheissa kiinnitetty erityistä huomiota.

## Kuluvan vuoden näkymät

Talousarviossa varataan noin 750 000 euroa myönnettäväksi apurahoina kuluvalla toimintakaudella.

Kuluvan toimintakauden aikana on tarkoitus hakea säätiölle rahankeräyslupa, joka mahdollistaa lahjoituksiin perustuvan varainhankinnan aloittamisen. Taavoitteena on lisätä säätiön vuosittaisia tuottoja ja parantaa omavaraisuutta. Toimintakauden aikana saatu merkittävä omaehtoinen lahjoitus yksityishenkilöltä tuo uskoa lahjoitus pohjaisen varainhankinnan onnistumiselle.

Kuluvalla toimintakaudella jatketaan tukitoiminnan tietojärjestelmähankkeen jatkokehittämistä. Uuden toimintajärjestelmän on tarkoitus tehostaa apurahojen jakamisen prosessia ja pienentää apurahojen jakamisessa tarvittavaa työmäärää. Uuden ohjelmiston on tarkoitus myös kehittää tukitoiminnan työprosessien sekä tuen sisällön ja kohdistumisen raportointia. Tämän toivotaan jatkossa merkittävästi edistävän säätiön tukitoiminnan laatua ja tehokkuutta.



Vammaisten päivän tapahtuma 3.12. pidettiin Helsingin kaupunginmuseossa.

Helsingissä 15.5.2020



Iris Tenhunen, pj



Heikki Laukkarinen



Ismo Seppä

---

### **Liitteet**

1. Apurahapäätökset
2. Säätiön lähipiiri
3. Tilastoja tuen jakautumisesta
  - Tuensaajien ikäjakauma
  - Tuen jakautuminen alueittain
  - Tuen jakautuminen hakemuskohteen mukaan

# TILINTARKASTUSKERTOMUS

Tukilinja-säätiö sr:n hallitukselle

## Tilinpäätöksen tilintarkastus

### Lausunto

Olen tilintarkastanut Tukilinja-säätiö sr:n, y-tunnus 2873756-5, tilinpäätöksen tilikaudelta 01.01.2019–31.12.2019. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan säätiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksia kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton säätiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan säätiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos säätiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteena on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni

perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon säätiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä säätiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessa lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoa. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei säätiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

## **Muut raportointivelvoitteet**

### **Muu informaatio**

Hallitus vastaa muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomukseen sisältyvän informaation. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenani on lukea toimintakertomukseen sisältyvä informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessäni arvioida, onko toimintakertomukseen sisältyvä informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimani tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenani on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonani esitän, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teen suorittamani työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomukseen sisältyvässä informaatiossa on olennainen virheellisyys, minun on raportoitava tästä seikasta. Minulla ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

### **Muut lakiin perustuvat lausunnot**

Velvollisuutenani on antaa suorittamani tilintarkastuksen perusteella lausunto säätiölain 4:2.2 §:n edellyttämistä seikoista.

Hallitus vastaa tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa annetuista tiedoista sekä siitä, että säätiön toimielinten jäsenille suoritettut palkkiot ja korvaukset ovat tavanomaisia.

Lausuntonani esitän, että säätiön tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa on annettu säätiön toiminnasta tilikaudella tiedot, jotka ovat olennaisia säätiön tarkoitusta ja toimintamuotoja koskevien sääntömääräysten noudattamisen arvioimiseksi. Palkkioita ja korvauksia, jotka säätiö on suorittanut sen toimielinten jäsenille, on pidettävä tavanomaisina.

Keravalla 26 päivänä kesäkuuta 2020



Kasse Vanttinen  
HT-tilintarkastaja  
Paasikivenkatu, 04200 Kerava